

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ДЕТСКИЙ (ПОДРОСТКОВЫЙ) ЦЕНТР «ЮНОСТЬ»



Утверждено
Директор МБУДО Центр «Юность»
Е. В. Ромах
приказ № 278 - В от «31» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования МБУДО Центр «Юность» (далее - Учреждение).

2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Порядок проведения самообследования образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

3. Целями проведения самообследования Учреждения являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

4. Самообследование проводится учреждением ежегодно. В процедуре самообследования участвуют педагогические работники, административно-управленческий персонал, учащиеся, родители. Самообследование носит системный характер и направлено на оценку результатов и определение перспектив развития учреждения, коррекцию деятельности педагогического коллектива по эффективному решению проблем, выявленных в процессе самообследования.

5. В соответствии с целями и задачами, определенными законодательством об образовании, самообследование выполняет ряд функций: оценочная функция – выявление соответствия параметров объекта изучения законодательным нормативам и современным требованиям; диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения от утвержденных нормативов и требований; прогностическая функция – оценка (самооценка) возможных последствий имеющихся отклонений для оцениваемого объекта и остальных элементов

образовательной системы учреждения, с которыми он вступает во взаимодействие.

II. Методы и критерии самообследования

2.1. Процесс самообследования предполагает использование комплекса разнообразных методов, выделяемых в две группы: пассивные (наблюдение, сбор информации, количественный и качественный анализ объектов изучения): активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

III. Организация самообследования

3.1. Процедура самообследования учреждения включает в себя следующие этапы: планирование и подготовку работ по самообследованию; создание комиссии по проведению самообследования; организацию и проведение самообследования в учреждении; обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета; представление отчета на рассмотрение органам управления учреждения, к компетенции которого относится решение данного вопроса; размещение отчета на сайте Учреждения

3.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, утверждаются приказом по учреждению.

3.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Структура самообследования

4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного Учреждения;

4.2. Структура образовательного учреждения и система управления;

4.3. Организация образовательного процесса;

4.4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса;

4.5. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса. Деятельность методической службы по повышению квалификации педагогических работников;

4.7. Организация воспитательной работы в Учреждении;

4.8. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

V. Отчет о результатах самообследования

5.1. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде письменного отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию

5.2. Отчет о самообследовании формируется по состоянию на 01 апреля текущего года. Результаты самообследования рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.3. Отчет подписывается руководителем Учреждения и заверяется печатью Учреждения.

5.4. Размещение отчета на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его Учредителю производится в срок не позднее 20 апреля текущего года.

План подготовки и проведения работ по самообследованию

№ ПП	Мероприятия	Ответственные	Срок
1.	Представление информации по организационно- правовому обеспечению деятельности образовательного Учреждения (локальные акты учреждения, регламентирующие его деятельность, их соответствие лицензионным требованиям)	Федорова И. А.	01.04.2014
2.	Представление информации о структуре образовательного учреждения и системе управления (оценка эффективности деятельности систем управления Учреждения)	Ведерникова С.А.	01.04.2014
3.	Представление информации по вопросам организации образовательного процесса (график учебной работы, анализ численного состава обучающихся, включая информацию о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, его соответствие муниципальному заданию, характеристика форм взаимодействия с ОУ, оценка качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ по итогам 2012-2013 уч. года и на 01.04.2014 2013-2014 учебного года)	Ступникова М. А.	01.04.2014
4.	Представление информации о	Ведерникова С.	01.04.2014

	программно- методическом обеспечении образовательного процесса в соответствии с классификатором общеобразовательных (общеразвивающих) программ, включающем характеристику реализуемых программ по состоянию на 01.04. 2014 г.	А.	
5.	Представление материалов по информационно- методическому обеспечению образовательного процесса	Шергей О. В.	01. 04.2014
6.	Представление информации по вопросам кадрового обеспечения образовательного процесса и деятельности методической службы по повышению квалификации педагогических работников (качество кадрового обеспечения, оценка работы методической службы по повышению профессиональной компетентности и мастерства педагогических кадров)	Ведерникова С. А.	01.04.2014
7.	Представление информации по организации воспитательной работы в Учреждении (мониторинг участия обучающихся в массовых мероприятиях, анализ достижений учащихся, организация Учреждением массовых мероприятий)	Войниченко И. В.	01.04.2014
8.	Представление информации по материально- техническому обеспечению образовательного процесса (оснащенность образовательного процесса оборудованием, ТСО и др.)	Шергей О. В.	01.04.2014
9.	Формирование отчета о самообследовании Учреждения	Шергей О. В. Ступникова М. А.	15.04.2014
10.	Рассмотрение отчета о	Ведерникова	16. 04.2014 г

	самообследовании на педагогическом совете	С.А.	
11.	Размещение отчета о самообследовании на сайте Учреждения	Шергей О.В. Сергеев В. А.	до 20 апреля 2014